



ISTITUTO COMPRENSIVO
La Pira – D. Gentiluomo – MESSINA
Via Gerobino Pilli – Camaro – Messina tel 090/675843 – tel/fax 090/712173

Circ. n. 56

Oggetto: adempimenti finali anno di formazione per docenti neo immessi in ruolo.

Si comunicano ai docenti neo immessi in ruolo nel corrente anno scolastico e ai relativi tutor gli adempimenti finali ai sensi del D.M. n. 850 del 27/10/2015.

ADEMPIMENTI PER I NEO-IMMESSI IN RUOLO

Entro il 17 Giugno 2016 i docenti neo-immessi in ruolo dovranno consegnare in Segreteria Docenti seguenti documenti (previsti anche dalla piattaforma INDIRE):

- il portfolio completo (comma 2, art. 4; art. 5; art. 11)
- il bilancio delle competenze in entrata e in uscita, redatto assieme al tutor: trattasi di un resoconto delle competenze per “registrare i progressi di professionalità, l’impatto delle azioni formative realizzate, gli sviluppi ulteriori da ipotizzare” (comma 4 art. 5);
- i due documenti di progettazione delle due attività didattiche;
- le due pagine multimediali di presentazione delle due attività didattiche realizzate (facoltativo);
- il documento contenente il progetto per lo sviluppo futuro delle competenze, sotto la guida del tutor;
- la rendicontazione delle attività peer to peer (osservazione reciproca in classe), con indicazioni di date o orari e relazione specifica del docente neo-assunto (art. 9);
- documentazione delle attività formative ritenute più significative per lo sviluppo professionale;

Il colloquio finale, innanzi al Comitato di Valutazione e il DS, si fonda sulla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e sulla relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale.

ADEMPIMENTI PER I DOCENTI TUTOR

I docenti Tutor sono invitati: a registrarsi sulla piattaforma INDIRE

(http://neoassunti.indire.it/2016/news_09.html), per gli adempimenti richiesti;

-operare la propria supervisione sul bilancio delle competenze in uscita e sullo sviluppo futuro delle competenze dei docenti neo-assunti;

-a presentare entro il 17 Giugno 2016 una relazione a carattere istruttorio “in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neo-assunto” (comma 3, art. 13).

La relazione dovrà contenere anche valutazioni circa il bilancio delle competenze in entrata ed in uscita e lo sviluppo delle competenze dei neo-immessi in ruolo. Tali risultanze saranno presentate dinnanzi al comitato di valutazione e al Dirigente Scolastico in sede di colloquio finale del docente neo-immesso. Il docente tutor, ai sensi del art. 4 del comma 129 della legge 107/2015, integra il Comitato di valutazione.

NOTA: L’istruttoria non è una semplice relazione, per cui tutto quello che il tutor esprime deve essere supportato da apposita documentazione comprovante il percorso del neo-assunto, relativamente agli aspetti culturali, disciplinari, progettuali, didattici e relazionali.

ADEMPIMENTI PER IL COMITATO DI VALUTAZIONE

Il Comitato avrà cura di analizzare preventivamente tutta la documentazione fornita riguardante i singoli docenti neo-immessi in ruolo, che verrà consegnata a partire dal 17 Giugno 2016.

COLLOQUI CON IL COMITATO DI VALUTAZIONE

In base all'art. 13 del D. M. 850 (comma 1) i colloqui finali si terranno al termine delle attività didattiche, compresi gli esami di Stato. **Verrà diramata apposita circolare con calendario di convocazione.**

Messina, 8/6/2016

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Santo Longo)*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, co. 2, D.Lgs. 39/93