



ISTITUTO COMPRENSIVO G. LA PIRA – D. GENTILUOMO MESSINA

Via Gerobino Pilli - Camaro - Messina tel. 090/673223

C.F. 97093530836 - e -mail: meic864003@istruzione.it

Sito web: www.iclapiragentiluomo.edu.it Pec: meic864003@pec.istruzione.it



Circ.n .261

Messina, 26/02/2021

Ai docenti in anno di prova e formazione

Ai docenti tutor dell' Istituto Comprensivo

"La Pira Gentiluomo"

pc Alla DSGA

Albo

Sito Web

Oggetto: adempimenti inerenti le attività di formazione dei docenti neo immessi in ruolo a.s 2020/21

Si informano i Sig.ri docenti neo immessi in ruolo nel corrente anno scolastico che le azioni inerenti le attività di formazione sono indicate nella circolare MIUR n. 28730 del 21 settembre 2020.

Il modello di formazione, sulla base di quanto previsto dal DM 850/2015, è articolato, nelle sue diverse fasi, in incontri in presenza, laboratori formativi, osservazione in classe (peer review), attività di formazione on line.

È confermata, anche per il corrente anno scolastico 2020/21, la durata complessiva del percorso in 50 ore di impegno, considerando sia le attività formative in presenza (valorizzando la didattica laboratoriale), l'osservazione in classe, la rielaborazione professionale, che si avvale degli strumenti del "bilancio delle competenze", del "portfolio professionale" e del patto per lo sviluppo formativo, secondo i modelli forniti da INDIRE su supporto digitale on line.

Il modello di formazione per i docenti neo assunti prevede, quindi:

- ***Incontri iniziali e di restituzione finale***
- ***Laboratori formativi***
- ***Attività di peer to peer, tutoraggio e ruolo dei tutor e dei dirigenti scolastici***
- ***Attività sulla piattaforma INDIRE***

L'obiettivo è di diffondere negli insegnanti spunti di riflessione su metodologie didattiche che sappiano coniugare gli ambienti di apprendimento e le infrastrutture tecnologiche con la programmazione di attività integrate in presenza e a distanza avendo cura di descrivere anche gli strumenti e i metodi di una didattica che favorisca accessibilità e inclusione.

Si ricorda che dovranno svolgere il periodo di formazione e prova tutti i docenti:

neoassunti a tempo indeterminato al primo anno di servizio;

assunti a tempo indeterminato negli anni precedenti, per i quali sia stata richiesta la proroga del periodo di formazione e prova o che non abbiano potuto completarlo;


assunti a tempo indeterminato che, in caso di precedente valutazione negativa, ripetano il periodo di formazione e prova (ex art. 14 del D.M. 850/2015);

che abbiano ottenuto il passaggio di ruolo.

Ciascun docente in periodo di formazione e prova deve predisporre, con la collaborazione e il sostegno del docente tutor, il **bilancio di competenze**. Tale documento deve essere redatto **entro il secondo mese dalla presa di servizio** (31 ottobre).

Nelle more dell'apertura della piattaforma INDIRE, occorre **predisporre il bilancio di competenze in forma cartacea nei tempi previsti dalla normativa**, consegnandone copia al proprio Dirigente Scolastico, che provvederà ad allegarlo al fascicolo personale del docente/educatore.

FASI MODELLO FORMATIVO

FASE	N° ORE	ATTIVITA'	SOGGETTI COINVOLTI
<p>n. 1</p> 	3 ORE	INCONTRO INIZIALE	<p>► Nel corso dell'incontro formativo propedeutico, aperto, su richiesta, anche ai tutor saranno fornite indicazioni sulle diverse fasi del percorso di formazione e si illustreranno i materiali didattici di supporto alla corretta gestione delle attività.</p>
<p>n. 2</p> 	12 ORE	LABORATORI I FORMATIVI	<p>► I laboratori saranno articolati in incontri in presenza della durata complessiva di 12 ore; saranno progettati a livello di singola scuola polo, sulla base delle tematiche indicate dal D.M. n. 850/2015, dedicando una specifica attenzione ai temi dell'educazione alla sostenibilità.</p>
<p>n. 3</p> 	20 ORE	FORMAZIONE ON- LINE	<p>► Al fine di supportare le attività laboratoriali e di documentare le esperienze formative, la piattaforma INDIRE offrirà utili materiali didattici e strumenti finalizzati all'analisi, alla riflessione e alla documentazione del percorso formativo, attraverso un ambiente digitale dedicato. La durata della formazione on line è stimata forfettariamente in 20 ore.</p>
<p>n. 4</p> 	12 ORE	"PEER TO PEER" E OSSERVAZIONE IN CLASSE	<p>► Il peer to peer, realizzato dal docente neoassunto e dal mentore (tutor), è finalizzato al miglioramento delle pratiche didattiche, alla riflessione condivisa su aspetti fondamentali dell'azione di insegnamento, al confronto e supporto su aspetti concernenti l'organizzazione scolastica nel suo complesso.</p>
<p>n. 5</p> 	3 ORE	INCONTRO DI RESTITUZIONE E FINALE	<p>► L'incontro formativo finale, organizzato in forma di evento di carattere professionale, sarà finalizzato a compiere una valutazione complessiva dell'attività svolta, anche attraverso il coinvolgimento e le testimonianze di esperti, di Dirigenti scolastici e tutor degli anni precedenti.</p>

Peer to Peer

Facendo seguito alla nota di questo Ufficio prot.5082 del 09.03.2020, concernente la riarticolazione delle attività laboratoriali riservate ai docenti neoassunti con modalità a distanza, si forniscono indicazioni in merito all'organizzazione della fase dedicata al peer to peer mediante modalità da remoto.

In caso di sospensione delle attività didattiche e quindi di impossibilità ad effettuare e/o completare l'attività Peer to Peer in presenza le istituzioni scolastiche potranno organizzare l'attività del **peer to peer** riservata ai docenti neoassunti introducendo **modalità didattiche a distanza**.

Al riguardo è opportuno distinguere due modelli operativi:

1. il peer to peer in **forma integrata** (in parte in presenza e in parte a distanza), da attuare nel caso in cui l'osservazione reciproca abbia già avuto inizio con modalità in presenza;
2. il peer to peer **interamente a distanza**, nel caso in cui l'osservazione reciproca non sia stata ancora avviata.
- 3 il peer to peer nel caso in cui l'osservazione reciproca sia avvenuta in Presenza

In allegato alla circolare la Modulistica da utilizzare :

Modalità a distanza :

- Schede di osservazione peer to peer in didattica a distanza (neoimpresso – Tutor)
- REGISTRO ATTIVITÀ PEER TO PEER Integrato

Modalità in presenza :

- Griglie di osservazione d (neoimpresso – Tutor)
- REGISTRO ATTIVITÀ PEER TO PEER

Adempimenti finali

In considerazione delle modalità formative relative al periodo di prova e formazione del personale docente ed educativo, già definito con D.M. 850/2015, a conclusione delle previste attività ed in vista dei pareri che i Comitati per la valutazione dei docenti dovranno esprimere ai sensi dell'art. 1 comma 129 della legge 107/2015, si forniscono le seguenti indicazioni.

Per la validità dell'anno di prova e formazione si conferma l'obbligo dei seguenti requisiti:

1. obbligo dei **180 giorni di servizio e dei relativi 120 giorni di attività didattica o con la proporzionale riduzione in caso di part-time**.

Tale dato andrà attestato dal Dirigente scolastico della sede di servizio del docente neoassunto e trasmesso al Comitato di valutazione.

2. obbligo **formazione in presenza o online** (incontri iniziali e finali e laboratori formativi per un totale di 18 ore).

Tale dato andrà attestato dal Dirigente scolastico - Direttore di Corso della scuola Polo con documento da consegnare al docente interessato e, a sua cura, al Comitato di valutazione.

3. obbligo *peer-to-peer* (12 ore).

Tale dato andrà attestato dal Dirigente scolastico della sede di servizio del docente neoassunto e trasmesso al Comitato di valutazione.

4. obbligo *formazione online* su Piattaforma INDIRE (20 ore). **Il sistema non prevede alcun attestato per il docente neoassunto.**

Si conferma a tal fine che la **presentazione del portfolio** di fronte al Comitato di valutazione sostituisce l'elaborazione di ogni altra relazione.

Il docente neoassunto avrà cura di stampare e consegnare per tempo al Comitato di valutazione anche il bilancio delle competenze iniziale e il patto formativo, al fine di fornire un esaustivo quadro delle attività svolte.

Il Comitato di valutazione, preso atto di tutta la predetta documentazione, e valutati tutti gli elementi utili, esprimerà il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e prova del personale docente ed educativo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Luisa Lo Manto

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 2 D.lgs n. 39/93)