



**ISTITUTO COMPRENSIVO G. LA PIRA – D. GENTILUOMO MESSINA**  
Via Gerobino Pilli - Camaro - Messina tel. 090/673223  
C.F. 97093530836 - e-mail: meic864003@istruzione.it  
Sito web: [www.iclapiragentiluomo.edu.it](http://www.iclapiragentiluomo.edu.it) Pec: [meic864003@pec.istruzione.it](mailto:meic864003@pec.istruzione.it)



I.C - "LA PIRA-GENTILUOMO"- ME  
Prot. 0007225 del 11/05/2021  
07 (Uscita)

Al Personale ATA  
Assistenti Amministrativi  
Collaboratori Scolastici  
Al DSGA  
Sito Web

## **OGGETTO: PIANO FERIE ESTIVE PERSONALE ATA A. S. 2020/2021**

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio, si invita il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie estive entro e non oltre il **25 maggio** attraverso la piattaforma ARGO next. Il piano ferie verrà predisposto dal DSGA ed autorizzato dalla Dirigente Scolastica, **entro il 10 giugno c.a.**

Si ricorda che, ai sensi degli artt. 13 e 14 C.C.N.L. 2007 e ss.mm.ii., le ferie e le festività soppresse sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e devono essere fruite nei periodi di sospensione delle attività didattiche compatibilmente con le esigenze di servizio anche in più soluzioni.

Di norma, tutte le ferie devono essere richieste ed usufruite, compatibilmente con le esigenze di servizio, entro il termine dell'a.s. di riferimento 31/08/2021; le festività soppresse devono improrogabilmente essere usufruite entro il termine dell'anno scolastico 31/08/2021.

Il personale a tempo determinato con contratto non breve e saltuario, compatibilmente con le esigenze di servizio, deve usufruire di tutte le ferie improrogabilmente entro il termine contrattuale del rapporto di lavoro (30/06/2020 se supplente fino al termine delle attività didattiche, 31/08/2020 se supplente annuale).

Appare superfluo sottolineare che come è scritto nel CCNL scuola all'art.13, comma 5, nell'ipotesi che il POF d'istituto preveda la settimana articolata su cinque giorni di attività, per il personale ATA il sesto è comunque considerato lavorativo ai fini del computo delle ferie e i giorni di ferie goduti per frazioni inferiori alla settimana vengono calcolati in ragione di 1,2 per ciascun giorno.

Inoltre, si richiama l'attenzione delle SS. LL. sul contenuto dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007 (il personale ATA può frazionare le ferie, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituzione scolastica, anche in più periodi, di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 giorni lavorativi nel periodo compreso tra il 1 luglio e il 31 agosto 2021) e sulla necessità di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali.

Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, **fatte salve eventuali imprescindibili necessità derivanti dalla gestione degli Esami, dell'emergenza epidemiologica da Covid19, e in particolare da provvedimenti normativi riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico 2020/2021 e di avvio dell'anno scolastico 2021/2022.**

Se le domande non perverranno o saranno presentate in ritardo, le ferie verranno assegnate d'Ufficio.

Premessa l'impossibilità di accordare a tutte le unità in servizio il pieno godimento delle ferie maturate contemporaneamente durante i mesi di luglio e agosto, si confida nello spirito collaborativo e si chiede al personale di evitare la concentrazione di richieste di ferie continuative nei mesi in questione e di concordare anticipatamente con i colleghi i periodi di fruizione.

Nel caso in cui tutto il personale di una qualifica richieda lo stesso periodo, sarà modificata la richiesta del dipendente disponibile; in mancanza di personale disponibile sarà adottato il criterio della rotazione annuale.

Nel caso in cui la proposta del piano ferie non dovesse soddisfare le esigenze di servizio (presenze minime stabilite) il personale ne sarà informato.

Dal termine degli Esami e in assenza di attività scolastiche è richiesta la presenza minima in servizio di n. 1 collaboratore scolastico; n. 1 assistente amministrativo; fermo restando l'obbligo contrattuale del rientro in servizio del personale per necessità e scadenze.

Si rammenta infine che i giorni restanti di chiusura della scuola con sospensione delle attività amministrative deliberati dal Consiglio d'Istituto per il corrente a.s. 2020/2021 devono essere coperti o con recupero di ore a credito maturate o con giorni di ferie/festività soppresse.

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Luisa Lo Manto  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93